

วิธีการใช้งานระบบรับเข้าการศึกษาออนไลน์

คณะพาณิชยศาสตร์บริหารศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

ขั้นตอนการสมัคร	วิธีการดำเนินการ
1. เข้าสู่ระบบรับสมัครออนไลน์	เข้าสู่ระบบรับสมัครออนไลน์ http://www.ims-admission.com
2. ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สมัครจะต้องทำการลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้ระบบการสมัครออนไลน์ (ผู้สมัครลงทะเบียนได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น) 2. เข้า เมนูลงทะเบียน 3. กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ให้ถูกต้อง 4. กำหนดรหัสผ่าน (ผู้สมัครกำหนดเอง และควรง่ายต่อการจดจำ) 5. กรอก ชื่อ นามสกุล และอีเมลที่ติดต่อได้ (ใช้อีเมลของผู้สมัคร เท่านั้น) 6. ยืนยันการสมัคร (ระบบจะส่งอีเมลยืนยันการสมัครไปยังอีเมลที่กรอกไว้ หากไม่มีการยืนยัน จะไม่สามารถเข้าระบบได้) 7. เปิดอีเมลเพื่อยืนยันการลงทะเบียน (อีเมลที่ระบบส่งให้อาจอยู่ใน อีเมล Spam หรือ อีเมลขยะ) 8. กรณี ลืม รหัสผ่าน ให้ใช้เมนู ลิ้งรหัสผ่าน (ระบบจะทำการส่งรหัสผ่านไปใน อีเมลที่ให้ไว้)
3. เข้าสู่ระบบรับสมัครออนไลน์	1. เข้าสู่ (Login) ระบบรับสมัครออนไลน์ (ใช้รหัสประจำตัวประชาชน 13 หลัก และ รหัสผ่านที่กำหนดไว้)
4. กรอกข้อมูลใบสมัครออนไลน์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้า เมนูกรอกใบสมัคร 2. กรอกข้อมูลในแต่ละส่วนให้ถูกต้องและครบถ้วน (หากช่องใดไม่มีข้อมูลให้ใส่ “-” ลงในช่องนั้นๆ) 3. กดปุ่ม ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่กรอก 4. อัปโหลดเอกสาร (1) แฟ้มสะสมผลงาน(Portfolio) และ (2) ใบระเบียบแสดงผลการเรียน เข้าสู่ระบบ (หากไม่อัปโหลดจะไม่สามารถ ยืนยันการกรอกข้อมูลได้) 5. กดปุ่ม ยืนยันการกรอกข้อมูล (เมื่อยืนยันแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆ ได้อีก)
5. พิมพ์ใบสมัคร/ใบแจ้งชำระเงิน	<ol style="list-style-type: none"> 1. กดปุ่ม พิมพ์ใบสมัคร เพื่อพิมพ์ใบสมัครและใบแจ้งชำระเงิน (ระบบจะทำการสร้างไฟล์ .pdf ให้ และทำการบันทึกเก็บไว้เพื่อปริ้นต่อไป) 2. เมื่อพิมพ์ใบสมัครแล้ว ให้ ตีตรูป 1 นิ้ว พร้อมกับลงชื่อ และเก็บไว้เพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงในวันสอบสัมภาษณ์ และใช้ติดต่อกับคณะ
6. ชำระเงินค่าสมัครที่ธนาคาร	<ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าสมัคร จำนวน 350 บาท 2. กรอกข้อมูลชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน(ของผู้สมัคร) และรหัสสาขาวิชาที่สมัคร (สาขาวิชา Ref.2) ลงในใบแจ้งชำระเงิน 3. ชำระเงินค่าสมัครที่ธนาคารทหารไทยทุกสาขา (เท่านั้น) ตามวันเวลาที่กำหนดในประกาศรับสมัคร และเก็บใบแจ้งการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน
7. ตรวจสอบสถานภาพการสมัคร	ผู้สมัครสามารถตรวจสอบสถานภาพการสมัคร ได้ที่ เมนู ตรวจสอบสถานะการสมัคร